COMUNE DI TREPUZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°1473
Del 03/11/2026

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 549 DEL 03/11/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO E INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE PER 18 ORE SETTIMANALI

Premesso che:

- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026–2028 del Comune di Trepuzzi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 2 aprile 2026 e successivamente modificato, prevede la copertura di n. 1 posto di Operatore amministrativo, Area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e parziale per 18 ore settimanali, da assegnare al Settore Affari Generali;
- la programmazione del fabbisogno di personale individua il concorso pubblico quale modalità di copertura del posto;

Visti:

- gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuiscono ai responsabili la gestione amministrativa e gli atti di amministrazione del personale;
- gli artt. 35, 35-ter e 35-quater del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in materia di reclutamento del personale e svolgimento delle procedure concorsuali;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, recante la disciplina dell'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e delle modalità di svolgimento dei concorsi;
- il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e la normativa vigente in materia di pari opportunità, amministrazione digitale, trasparenza e protezione dei dati personali;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego del Comune di Trepuzzi;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali e, in particolare, il sistema di classificazione del personale nell'Area degli Operatori Esperti;

Considerato che:

- il bando è stato predisposto in coerenza con il profilo professionale di Operatore amministrativo – profilo di Collaboratore amministrativo – e con le competenze richieste per le attività di supporto amministrativo e operativo del Settore Affari Generali;
- la procedura è articolata in una prova scritta teorico-pratica e in una prova orale, oltre alla valutazione dei titoli;
- il bando prevede inoltre una prova preselettiva qualora il numero delle candidature ammesse, anche con riserva, sia superiore a 50, disciplinandone contenuti, modalità, soglia di ammissione ed esoneri;
- la domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il Portale unico del reclutamento InPA, entro il termine indicato nel bando, nel rispetto della disciplina vigente;
- l'assunzione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti, al rispetto dei vincoli assunzionali e finanziari vigenti e alla disponibilità degli stanziamenti di bilancio al momento della costituzione del rapporto di lavoro;

Dato atto che

- il provvedimento è adottato dal sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore Affari Generali f.f., in forza del vigente provvedimento sindacale di attribuzione delle funzioni;
- ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000, è stata accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

Ritenuto di procedere all'indizione della procedura concorsuale e di approvare il relativo bando, quale allegato integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

1. **di indire** il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore amministrativo – Area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e parziale per 18 ore settimanali, pari al 50 per cento dell'orario a tempo pieno, da assegnare al Settore Affari Generali;
2. **di approvare** il bando di concorso allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A", quale sua parte integrante e sostanziale, nella versione coordinata con la disciplina della prova preselettiva;
3. **di stabilire che**, qualora le candidature ammesse, anche con riserva, siano superiori a 50, la procedura sia preceduta dalla prova preselettiva secondo le modalità, i criteri di valutazione e le garanzie indicati nel bando, ferma l'esenzione prevista dalla legge per i candidati con invalidità pari o superiore all'80 per cento;
4. **di dare atto che** il bando sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento InPA e sul sito istituzionale del Comune di Trepuzzi, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", nonché all'Albo Pretorio on line, per il periodo e con le modalità stabiliti dalla normativa e dal bando;
5. **di demandare** a successivo provvedimento la nomina della Commissione giudicatrice, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento comunale, e l'adozione degli eventuali atti necessari allo svolgimento delle prove;
6. **di individuare** quale responsabile del procedimento concorsuale il dott. Nunzio Fornaro, Responsabile del Settore Affari Generali f.f., ai recapiti indicati nel bando;
8. di attestare che il presente provvedimento non comporta, allo stato, impegno di spesa;
9. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente", nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Per l'istruttoria del procedimento

Lucia Mancino

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Nunzio FORNARO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 2199 il 03/11/2026 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, lì 03/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Nunzio FORNARO