



Comune di Trepuzzi

Provincia di Lecce

(C. so Garibaldi, 10 – Tel. 0832/754111 – P. IVA 00463680751)

INFORMATIVA PER I NUOVI ISCRITTI E RINNOVI DI ISCRIZIONE

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio di ristorazione scolastica è un servizio pubblico a domanda individuale, garantito dall'Ente Locale secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di diritto allo studio.

Le finalità generali del servizio sono quelle di consentire agli studenti la permanenza presso i plessi scolastici frequentati, nel caso di svolgimento di attività scolastica che preveda il tempo pieno e/o i rientri pomeridiani.

Ha l'obiettivo di promuovere una sana e corretta alimentazione, secondo le disposizioni indicate dall'ASL territoriale competente, e favorire l'integrazione scolastica.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio di ristorazione scolastica sono gli alunni e le alunne iscritti/e e frequentanti le scuole dell'infanzia statali e paritaria e le classi della scuola primaria ubicate sul territorio che svolgono attività scolastica a tempo pieno.

ACCESSO AL SERVIZIO

È possibile usufruire del servizio di ristorazione scolastica solo ed esclusivamente **previa iscrizione al servizio.**

IL PORTALE ISCRIZIONI SARÀ APERTO FINO AL GIORNO 31 LUGLIO COMPRESO.

Attenzione: in caso di iscrizione o rinnovo di più fratelli iscrivere o rinnovare tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

PER I NUOVI ISCRITTI

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link

<https://www1.itcloudweb.com/iscrizioninettrepuzzi/>

Comune di Trepuzzi - ISCRIZIONI.NET Seleziona lingua

ⓘ - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'. Se hai già effettuato l'accesso salvando in Bozza, inserire il Codice Fiscale Alunno e la password provvisoria ricevuta tramite e-mail e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

ⓘ - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

ⓘ - SPID/CIE: Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati entrando con SPID/CIE, inserire il Codice Fiscale e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto' (lasciare vuoto il campo password).

⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Iscrizioni Anno Scolastico 2026/27

Codice Fiscale Alunno

Password


Comune

⚠ **Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i **Rinnovi**, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

[Video tutorial](#) [Sono un Rinnovo](#) [Sono un nuovo iscritto](#)

Hai dimenticato la password?

© 2026 - Portale Iscrizioni.Net - Comune di Trepuzzi
[Cookie Policy](#) - [Privacy Policy ItCloud](#)



I nuovi iscritti dovranno inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '**Sono un nuovo iscritto**'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, **scaricare la documentazione** utile generata al termine.

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di **inserire un indirizzo e-mail valido**, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

[Indietro](#) [Invia email](#)



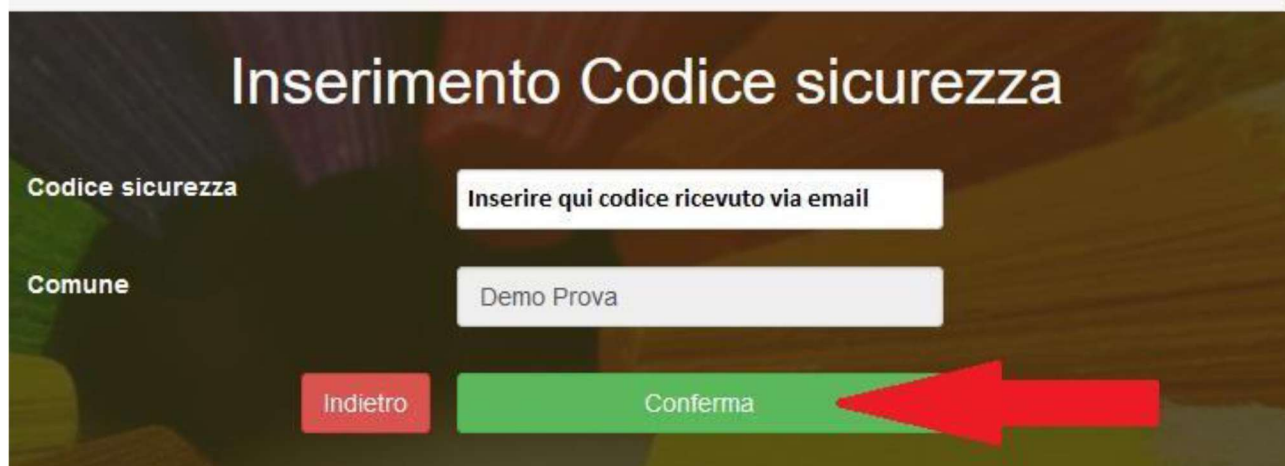
Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

[Indietro](#) [Conferma](#)



A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti.

Si prega di prestare particolare attenzione nel compilare il campo relativo al valore dell'ISEE, necessario per l'attribuzione della fascia, e ad allegare la relativa attestazione)

Gli utenti che necessitano di diete speciali per motivi sanitari (allergie, intolleranze etc.) e/o etico-religiosi, potranno richiederle allegando sull'apposita sezione del portale la documentazione medica e/o la richiesta di dieta etico-religiosa.

SALVATAGGIO IN BOZZA DELL'ISCRIZIONE

È possibile salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza", in questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.



The screenshot shows a "Privacy" section with a consent checkbox that is currently unchecked. The text reads: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali." Below this is a blue button labeled "Leggi Dettaglio Condizioni". At the bottom of the form, there are three buttons: "Esci" (red), "Salva Bozza" (orange, circled in red), and "Vai al riepilogo Iscrizione" (blue).

Per gli utenti che accedono al portale con Codice Fiscale, al momento del salvataggio in bozza verrà inviata in automatico un'e-mail all'indirizzo censito, contenente una password temporanea per poter accedere di nuovo all'iscrizione successivamente.

RIEPILOGO DATI

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto "Vai al riepilogo iscrizione".



This screenshot shows the same "Privacy" section, but the consent checkbox is now checked. The text remains the same: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali." The "Leggi Dettaglio Condizioni" button is still present. At the bottom, the "Esci" (red) and "Salva Bozza" (orange) buttons are visible, and the "Vai al riepilogo Iscrizione" (blue) button is now circled in red.

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare i dati sarà necessario premere il tasto "Modifica iscrizione".

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto "Invia Iscrizione".

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- *il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata*
- *il manuale informativo che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)*
- *la lettera con le proprie credenziali d'accesso*

Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento delle credenziali di accesso.

Verifica dello stato dell'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, sarà verificata e confermata. Per chi volesse verificare lo stato della domanda di iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda e visionare se l'iscrizione è stata confermata.

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico

Stato Iscrizione

Stato Iscrizione: ● Confermata

Data primo salvataggio: 11/04/2023 17:24:12

Data ultima modifica: 12/04/2023 09:05:53

Data inserimento iscrizione:

Dati del genitore/tutore

PER I RINNOVI D'ISCRIZIONE

Sarà necessario collegarsi al Portale Genitori tramite il link

<https://www1.itcloudweb.com/trepuzziportalegen/>

effettuare l'accesso con le credenziali in possesso ed entrare nella sezione Anagrafiche > Rinnova iscrizione>Effettua rinnovo

Successivamente, si potranno confermare i dati già presenti e apportare, se necessario, eventuali variazioni, si inserirà quindi l'importo dell'ISEE (allegando la relativa attestazione), ed eventuali indicazioni sulla **necessità di diete speciali** allegando il **certificato medico** e/o **la richiesta del genitore nel caso di diete etico-religiose.**

RIEPILOGO DATI

Una volta compilati tutti i campi previsti, selezionando il tasto "Vai al riepilogo iscrizione" si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. In caso di errore, per modificare i dati si potrà usare il tasto "Modifica iscrizione". Si procederà quindi ad effettuare il rinnovo.