

Provincia di Lecce (C. so Garibaldi, 10 – Tel. 0832/754111 – P. IVA 00463680751)

# INFORMATIVA PER I NUOVI ISCRITTI E RINNOVI DI ISCRIZIONE

#### ART. 1 – FINALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio di ristorazione scolastica è un servizio pubblico a domanda individuale, garantito dall'Ente Locale secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di diritto allo studio.

Le finalità generali del servizio sono quelle di consentire agli studenti la permanenza presso i plessi scolastici frequentati, nel caso di svolgimento di attività scolastica che preveda il tempo pieno e/o i rientri pomeridiani.

Ha l'obiettivo di promuovere una sana e corretta alimentazione, secondo le disposizioni indicate dall'ASL territoriale competente, e favorire l'integrazione scolastica.

#### ART. 2 – DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio di ristorazione scolastica sono gli alunni iscritti e frequentanti le scuole dell'infanzia statali e le scuole primarie ubicate sul territorio che svolgono attività scolastica a tempo pieno e/o i rientri pomeridiani.

#### ART. 3 – ACCESSO AL SERVIZIO

È possibile usufruire del servizio di ristorazione scolastica solo ed esclusivamente **previa iscrizione** al servizio, sia che si acceda a tariffe ridotte sia che si acceda con la tariffa massima.

# Il portale iscrizioni sarà aperto fino al giorno 27 Luglio compreso.

Attenzione: in caso di iscrizione o rinnovo di più fratelli iscrivere o rinnovare tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

## PER I NUOVI ISCRITTI

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link

#### https://www1.itcloudweb.com/iscrizioninettrepuzzi/

<ul> <li>i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, oppure hai già effettuato l'accesso salvando in Bozza, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.</li> <li>i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.</li> <li>i-SPID/CIE: Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati entrando con SPID/CIE, inserire il Codice Fiscale e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto' (lasciare vuoto il campo password).</li> </ul>
A Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.
Iscrizioni Anno Scolastico 2025/26
Codice Fiscale Alunno
Password
Comune di Trepuzzi
Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i <b>Rinnovi</b> , che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.
Sono un Rinnovo Sono un nuovo iscritto

I nuovi iscritti dovranno inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde 'Sono un nuovo iscritto'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di **inserire un indirizzo e-mail valido**, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.

Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto "Invia email" per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.



Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserim	ento Codice sicurezza
Codice sicurezza	Inserire qui codice ricevuto via email
Comune	Demo Prova
Indietro	Conferma

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti.

Si prega di prestare particolare attenzione nel compilare il campo relativo al valore dell'ISEE, necessario per l'attribuzione della fascia, e ad allegare la relativa <u>attestazione</u>), oltre ad eventuali indicazioni sulla necessità di diete speciali (allegando il <u>certificato medico</u>).

#### Salvataggio in bozza dell'iscrizione

Ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza". In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter **salvare in bozza** l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Il salvataggio in bozza non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione, per inviare l'iscrizione al gestore del servizio è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step..

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.				

Per gli utenti che accedono al portale con Codice Fiscale, al momento del salvataggio in bozza verrà inviata in automatico un'e-mail all'indirizzo censito, contenente una password temporanea per poter accedere di nuovo all'iscrizione successivamente.

#### **Riepilogo Dati**

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto "Vai al riepilogo iscrizione".



In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare i dati sarà necessario premere il tasto "Modifica iscrizione".



Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto "Invia Iscrizione".

<b>₽</b> P	rivacy	
		Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.
	Legg	i Dettaglio Condizioni
E	sci	Indietro Salva Bozza Modifica Iscrizione

Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- *il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata*
- il manuale informativo che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento
- online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- la lettera con le proprie credenziali d'accesso

# Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento delle credenziali di accesso.

#### Verifica dello stato dell'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, sarà verificata e confermata. Per chi volesse verificare lo stato della domanda di iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda e visionare se l'iscrizione è stata confermata.

<ul> <li>Stato Iscrizione</li> </ul>			
Stato Iscrizione: 🗨 Conferm	ata		
Data primo salvataggio: 11	/04/2023 17:24:12		
Data ultima modifica: 12/0	4/2023 09:05:53		
Data inserimento iscrizione	1		

### PER I RINNOVI D'ISCRIZIONE

#### Sarà necessario collegarsi al Portale Genitori tramite il link https://www1.itcloudweb.com/trepuzziportalegen/

#### effettuare l'accesso con le credenziali in possesso ed entrare nella sezione Anagrafiche > Rinnova iscrizione>Effettua rinnovo

Successivamente, si potranno confermare i dati già presenti e apportare, se necessario, eventuali variazioni, si inserirà quindi l'importo dell'ISEE (allegando la relativa <u>attestazione</u>), ed eventuali indicazioni sulla necessità di **diete speciali** (allegando il <u>certificato medico</u>).

#### Salvataggio in bozza dell'iscrizione

Ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza".

In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e completare la domanda.

#### **Riepilogo Dati**

Una volta compilati tutti i campi previsti, selezionando il tasto "Vai al riepilogo iscrizione" si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. In caso di errore, per modificare i dati si potrà usare il tasto "Modifica iscrizione". Si procederà quindi ad effettuare il rinnovo.