



COMUNE DI TREPZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°946
Del 24/10/2024

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 304 DEL 24/10/2024

**OGGETTO: PROROGA CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PART-TIME,
18 ORE SETTIMANALI, DI N. 5 ISTRUTTORI DI VIGILANZA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTI:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il decreto del Sindaco n.14 del 13.03.2024 relativo alla nomina dei sostituti dei Responsabili di Settore;

VISTE E RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto Approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 dell'11 aprile 2024, recante ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 24 aprile 2024, recante ad oggetto Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – 2024-2026;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 113/2024, recante ad oggetto “Approvazione schema di convenzione con il Comune di Brindisi per utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti di Istruttore di Vigilanza (agente di Polizia Locale) a tempo pieno e indeterminato”

PREMESSO CHE:

- con la citata deliberazione di Giunta comunale n. 84/2024, l'Ente ha disposto, tra l'altro, l'assunzione di n. 6 agenti di polizia locale, a tempo part-time 18 ore settimanali, per sei mesi dal 1 maggio al 30 settembre 2024 e dall'8 dicembre 2024 all'8 gennaio 2025;
- in ossequio a tale deliberazione, con nota prot. 6986/2024 è stata richiesta a tutti i comuni della Provincia di Lecce la disponibilità di graduatorie in corso di validità cui poter attingere,
- tale nota è stata riscontrata soltanto dai comuni di Aradeo, Casarano e Caprarica. Tuttavia, dopo aver interpellato i candidati idonei, secondo l'ordine cronologico stabilito dal Regolamento Comunale sul funzionamento degli Uffici e dei servizi del Comune di Trepuzzi, nessuno dei candidati idonei si è reso disponibile all'assunzione;
- con nota prot. 7987/2024 è stata richiesta a tutti i Comuni della Regione Puglia la disponibilità di graduatorie relative al profilo professionale richiesto, in corso di validità cui poter attingere. La stessa è stata riscontrata solo dai Comuni di Bari, Brindisi, Taranto e Orsara di Puglia. Poiché, secondo il Regolamento Comunale sul funzionamento degli Uffici e dei servizi del Comune di

Trepuzzi occorre attingere dalla graduatoria anteriore cronologicamente, si è provveduto a chiedere la disponibilità all'assunzione a tutti i candidati della graduatoria di Bari, ma, nessuno dei candidati ha prestato disponibilità all'assunzione.

- Alla luce di tale circostanza sono stati interpellati a mezzo pec i candidati idonei della graduatoria approvata dal Comune di Brindisi con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1922 del 20.12.2022 e R.G. n. 1995 del 28.12.2022. A tal proposito, hanno prestato la disponibilità all'assunzione i candidati, Pinto Luca (collocato alla posizione n.35), Giandico Marco (collocato alla posizione 61 della graduatoria), Liguori Marco (collocato alla posizione 65 della graduatoria), Semeraro Stefania (collocato alla posizione 82 della graduatoria), Perrone Ilde Marcella (collocata alla posizione 95 della graduatoria), Taurisano Ida (collocata alla posizione 98);

-pertanto, con deliberazione di G.C. n. 113/2024 è stata autorizzata la Responsabile del Settore Personale alla sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Brindisi per l'utilizzo della graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1922 del 20.12.2022 e R.G. n. 1995 del 28.12.2022;

- viste tali premesse l'Ente, soltanto in data 24.06.2024 ,è stato possibile procedere all'assunzione in servizio, a tempo determinato (4 mesi), part-time(18 ore settimanali), dei n.6 istruttori di vigilanza, sopra citati, utilmente collocati nella hcitata graduatoria approvata dal Comune di Brindisi in posizione più vicina al primo che prestato la disponibilità.

ATTESO che:

al fine di far fronte alle necessità dell'Ufficio, e per sopperire temporaneamente alle strutturali carenze di organico, in virtù dei criteri fissati e delle procedure stabilite con le norme regolamentari vigenti, appare necessario prorogare i contratti di lavoro fino a tutto il 31.12.2024 e che i sig.ri Pinto Luca, Giandico Marco, Semeraro Stefania, Perrone Ilde Marcella ,Taurisano Ida hanno prestato disponibilità alla proroga a tempo parziale, 18 ore settimanali, e determinato, fino al 31.12.2024, mentre il sig. Liguori Marco non ha prestato disponibilità alla proroga

VISTE altresì le vigenti norme in materia del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 che, in merito alle assunzioni a tempo determinato, consente il ricorso alle assunzioni flessibili per esigenze di carattere temporaneo o eccezionale;

VISTO:

- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il D. L.vo del 18 aprile 2016, n. 50 e il D. L.VO 19 aprile 2017, n. 56
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO CHE:

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
 - non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
 - non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
 - sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;
- Tutto ciò premesso:

DETERMINA

DI PROROGARE, ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2015, il rapporto di lavoro subordinato dei sig.ri: Giandico Marco, (c.f. ...OMISSIS...), Perrone Ida Marcella (c.f. ...OMISSIS...), Semeraro Stefania (c.f. ...OMISSIS...), Taurisano Ida (c.f. ...OMISSIS...), Pinto Luca (c.f. ...OMISSIS...), a tempo determinato, fino al 31.12.2024, part- time 18 ore settimanali,

DI PRECISARE che la proroga del suddetto contratto di lavoro subordinato, è di carattere temporaneo ed eccezionale per le ragioni già riportate in parte narrativa e, in particolare, per il soddisfo delle esigenze degli utenti esplicitate nella deliberazione di G.C. N.84/2024 e ribadite nella deliberazione di G.C. n. 113 /2024

DI CONFERMARE che ai dipendenti è attribuito il profilo professionale di Istruttore di Vigilanza (ex cat. C1);

DI STABILIRE che i candidati dovranno sottoscrivere apposito addendum al contratto individuale di lavoro a tempo determinato a titolo di accettazione;

DI IMPUTARE, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le somme relative agli emolumenti stipendiali a carico dei capitoli 2160.10, 2160.11 e 2160.12 rispettivamente per oneri stipendiali, oneri contributivi e irap, da imputare del corrente bilancio;

DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;

DARE ATTO altresì che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000

COMUNICARE il contenuto del presente provvedimento all'interessato e al Comando di Polizia Locale;

Per l'istruttoria del procedimento

Lucia Mancino

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Dott. Nunzio FORNARO**

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

Impegni di Spesa						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 1564 il 29/10/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 29/10/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Dott. Nunzio FORNARO**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE

.....