



**COMUNE DI TREPZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°956  
Del 24/10/2024

**SETTORE URBANISTICA - AMBIENTE - ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 198 DEL 24/10/2024**

**OGGETTO: CONCESSIONI LOCULI/SEPOLTURE IN TERRA PRESSO CIMITERO  
COMUNALE**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 3 del 09/01/2024 di nomina del sottoscritto quale Responsabile del Settore Urbanistica, Ambiente, Attività Produttive con conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 15/3/2017 con la quale é stato approvato il Regolamento di Polizia Mortuaria;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 14 del 21/02/2024 con la quale sono state aggiornate per l'anno 2024 le tariffe per i servizi cimiteriali, altri servizi e l'illuminazione votiva e il canone per i servizi comuni;

**VISTE** le n. 06 istanze conservate agli atti;

**ACCERTATA** la disponibilità dei loculi/loculetti/sepulture in terra richiesti;

**VISTE** le n. 06 attestazioni di avvenuto pagamento conservate agli atti;

**VISTO** lo schema dell'atto di concessione approvato con determinazione R.G. n. 155 del 22/02/2023;

**VISTO** il cap. 400.2 "Concessione loculi cimiteriali" di entrata del corrente bilancio economico-finanziario;

### **DATO ATTO:**

- che sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- che non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- che non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- che sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

### **VISTO:**

- Il vigente Regolamento di polizia mortuaria;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5/2024 del 25.03.2024, recante ad oggetto Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6/2024 del 25.03.2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;
- la Deliberazione di G. C. n. 168 del 18.08.2023 di approvazione del PEG 2023-2025;
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità vigente;  
il T.U delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Legislativo del 18.08.2000 n. 267;

per tutto quanto sopra premesso,

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le promesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

**DI CONCEDERE** ai richiedenti i loculi/sepulture presso il Cimitero Comunale;

**DI DARE ATTO** che la concessione loculo per tumulazione ha una durata di anni 20 (venti) a fronte di un corrispettivo di € 400,00 (quattrocento/00), la concessione per il loculetto-ossario ha una durata di anni 50 (cinquanta) a fronte di un corrispettivo di € 280,00 (duecentottanta/00) o € 200,00 (duecento/00), mentre la concessione dell'area per inumazione ha una durata di anni 10 (dieci) a fronte di un corrispettivo di € 200,00 (duecento/00), così come stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 21/02/2024;

**DI DARE ATTO** che, alla scadenza della concessione del loculetto - ossario, il Comune ha la facoltà di concedere, ove richiesto e ove possibile, il rinnovo della concessione per ulteriori 50 anni per la tariffa in vigore alla data del rinnovo;

**DI DARE ATTO** che sono a carico del concessionario, oltre alla tariffa di concessione, i seguenti altri oneri:

- la scritturazione dell'epigrafe;
- l'eventuale applicazione di foto;
- l'eventuale canone della lampada votiva da corrispondere all'Ufficio Tributi;

**DI DARE ATTO** che a seguito della pubblicazione del presente atto si procedere alla sottoscrizione della convenzione come da schema approvato con determinazione R.G. n. 155 del 22/02/2023.

Per l'istruttoria del procedimento

Luca PELLEGRINO

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Ing. Giancarlo FLORIO**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 1543 il 24/10/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 24/10/2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Ing. Giancarlo FLORIO**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....