



COMUNE DI TREPUIZZI

(Provincia di Lecce)

Regolamento sul funzionamento

del Nucleo di Valutazione

Approvato con Deliberazione di G.C. n. 205 del 26.10.2016

REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Art. 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di istituzione, le funzioni, i compiti e le attività svolte dal Nucleo di Valutazione.

Art. 2 – Definizione, funzioni e compiti

1. Il Nucleo di Valutazione è un organismo indipendente, cui il Comune affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di gestione della performance, nonché la sua corretta applicazione.

2. Il Nucleo di Valutazione opera in posizione di autonomia e indipendenza, sia rispetto agli organi di governo sia rispetto ai responsabili della gestione amministrativa.

3. Esercita i compiti previsti dal presente regolamento, dal Sistema di valutazione della performance, adottato ai sensi dell'art. 7, comma 1, del *D. Lgs. 27.10.2009, n. 150* e s.m.i. e quelli attribuiti ai Nuclei di Valutazione o all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) direttamente dalla legge.

4. In particolare il Nucleo di Valutazione esercita le seguenti attività:

a. effettua la proposta di valutazione annuale dei titolari di posizione organizzativa (Responsabili di Area), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione adottato dall'Ente;

b. propone alla Giunta Comunale la definizione e l'aggiornamento della metodologia di valutazione delle posizioni organizzative;

c. provvede a validare la *Relazione sulla Performance*, approvata dalla Giunta Comunale, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente;

d. provvede a garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dalle norme di legge, dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni dell'Amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

e. collabora con i Responsabili di Settore/Servizio in ordine alla valutazione dei dipendenti comunali loro assegnati, garantendo la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;

f. collabora con l'Amministrazione e con i Responsabili di Settore/Servizio per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente, avanzando le proposte che ritiene più idonee;

g. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. g) del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

h. svolge ogni altra funzione prevista da disposizioni legislative o regolamentari.

5. Al Nucleo di Valutazione può essere altresì attribuito, da parte della Giunta Comunale, lo svolgimento di attività strumentali all'espletamento delle funzioni e dei compiti di cui al presente regolamento.

Art. 3 - Accesso ai documenti amministrativi e relazioni dell'attività

1. Per lo svolgimento delle attività è garantito ai componenti del Nucleo di Valutazione l'accesso a tutte le informazioni di natura contabile, patrimoniale, amministrativa, organizzativa ed operativa gestite da ciascuna unità organizzativa dell'Ente.

2. I componenti del N.d.V. si impegnano a fare uso riservato di tutti i dati ed informazioni di cui venissero a conoscenza nel corso della loro attività, nel rispetto delle norme previste dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

3. Il Nucleo di Valutazione relaziona con cadenza periodica agli organi di vertice dell'Amministrazione sui risultati dell'attività svolta, ai fini della ottimizzazione della funzione amministrativa; rileva gli aspetti critici e può fornire proposte per il miglioramento dell'organizzazione complessiva dell'Ente.

Art. 4 – Sede e riunioni

1. Il Nucleo di Valutazione ha sede presso il Comune, opera in posizione di assoluta autonomia rispetto alle strutture amministrative e risponde esclusivamente al Sindaco.

2. Le sedute del Nucleo di Valutazione non sono pubbliche. In relazione agli argomenti inseriti all'ordine del giorno possono essere convocati amministratori e/o dipendenti del Comune interessati ai processi di valutazione.

3. I verbali e il materiale di lavoro sono depositati presso l'Ufficio di Segreteria Generale.

Art. 5 – Composizione, nomina, durata, cessazione e revoca

1. Il Nucleo di Valutazione svolge la sua attività in modo collegiale ed è costituito da tre componenti, nominati dal Sindaco, a seguito di avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto del criterio della competenza ed esperienza di ciascun componente, comprovate dal rispettivo curriculum vitae.

2. La nomina ha la durata corrispondente al mandato elettivo, salvo revoca motivata; i componenti restano in carica fino alla nomina del nuovo Nucleo di Valutazione.

3. I componenti del Nucleo di Valutazione sono revocabili solo per inadempienza e cessano dall'incarico per:

- a) scadenza del mandato;
- b) dimissioni volontarie;
- c) impossibilità, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l'incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni.

4. Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione soggetti che abbiano superato la soglia dell'età necessaria per l'accesso alla pensione.

5. Non possono, altresì, essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione: i componenti dell'organo di revisione contabile in carica; i componenti della Giunta e del Consiglio in carica; il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini entro il terzo grado rispettivamente del Sindaco, dei componenti della Giunta, del collegio di revisione contabile e dei dirigenti dell'Ente in attività di servizio.

Art. 6 – Presidenza del Nucleo di Valutazione

1. Il presidente del Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco e provvede a:

- a) convocare le riunioni e a fissarne l'ordine del giorno;
- b) definire con il Segretario Generale dell'Ente le modalità di raccordo con i Responsabili di Settore/Servizio e con gli uffici dell'Amministrazione al fine di assicurare i necessari flussi informativi.

2. Su richiesta del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale, il Presidente del N.d.V. riferisce sulle attività del Nucleo.

Art. 7 – Requisiti e compensi

1. I componenti del Nucleo di Valutazione devono essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli Enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali.

2. Possono far parte del Nucleo di Valutazione di questo Ente anche soggetti che partecipano ad altri Nuclei o Organismi indipendenti di valutazione.

3. L'importo da corrispondere ai componenti del Nucleo di Valutazione è stabilito dal Sindaco nel decreto di nomina e viene impegnato sul Bilancio dell'Ente con apposita determina del Responsabile del Settore Economico-Finanziario. In sede di prima approvazione del presente Regolamento si stabilisce che ad ogni componente sarà corrisposto l'importo annuo di euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00), oltre Iva e cap se dovuti, fatta salva la maggiorazione spettante al Presidente ai sensi del comma successivo;

4. In ragione dell'attività di coordinamento e di raccordo con gli uffici dell'Amministrazione, attribuita al Presidente del Nucleo di valutazione, compete a

questi una maggiorazione del 20% rispetto al compenso riconosciuto agli altri componenti del Nucleo.

Art. 8 - Relazioni con altri organi e unità organizzative cui è demandata una funzione di controllo

1. Le attività svolte dal Nucleo di Valutazione integrano e si coordinano con il Sistema dei Controlli Interni dell'Ente.
2. Le unità organizzative competenti mettono a disposizione del N.d.V. risultanze e dati sulla regolarità amministrativa e contabile, sulla gestione economico-finanziaria dell'Ente, sul controllo di gestione, sulla gestione del personale, sullo stato di attuazione dei programmi operativi e sulla valutazione del personale.
3. Eventuali criticità riscontrate sono comunicate tempestivamente a cura del Nucleo di Valutazione ai competenti organi interni di controllo e di amministrazione.

Articolo 9 - Disposizioni finali e transitorie

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano i principi generali, le disposizioni di legge, i contratti collettivi, i regolamenti di organizzazione e di contabilità dell'Ente, nonché quelli ulteriori vigenti nelle specifiche materie.
2. Con l'approvazione del presente regolamento viene abrogata ogni altra regolamentazione con lo stesso confliggente.

*** **